

Na osnovu člana 125 Statuta Prijestonice Cetinje („Sl. list Crne Gore – opštinski propisi“ br. 49/18, 9/19 i 17/21), člana 23a stav 1 Odluke o oblicima socijalne i dječje zaštite, Rješenja o imenovanju Komisije za raspodjelu sredstava za medicinski potpomognutu oplodnju br.01-126/24-1463 od 17.06.2024.godine i Rješenja o dopuni rješenja o imenovanju Komisije za raspodjelu sredstava za medicinski potpomognutu oplodnju br. 01-126/24-1463/2 od 12.07.2024.godine, Komisija za raspodjelu sredstava za medicinski potpomognutu oplodnju donosi

**PRAVILNIK**  
**o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava za medicinski**  
**potpomognutu oplodnju**

**I OPŠTE ODREDBE**

**Član 1**

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriterijumi, način i postupak raspodjele sredstava koja su odlukom o Budžetu Prijestonice Cetinje opredijeljena za naknadu troškova u vezi sa ostvarivanjem prava na liječenje neplodnosti postupcima medicinski potpomognute oplodnje (u daljem tekstu: postupak MPO).

**Član 2**

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

**II KORISNICI SREDSTAVA**

**Član 3**

Pravo na dodjelu sredstava u iznosu od 3.000,00 eura imaju bračni, odnosno vanbračni supružnici, odnosno žena koja ne živi u bračnoj ili vanbračnoj zajednici, sa prebivalištem u Prijestonici Cetinje, koji započinju ili su već započeli liječenje neplodnosti primjenom postupka MPO ili donacijom polnih ćelija i embriona, u skladu sa zakonom.

Ovo pravo mogu ostvariti samo bračni, odnosno vanbračni supružnici, odnosno žena koja ne živi u bračnoj ili vanbračnoj zajednici, sa prebivalištem u Prijestonici Cetinje, koji su, saglasno članu 14 stav 1 tačka 19 Zakona o obaveznom zdravstvenom osiguranju („Službeni list Crne Gore“, br. 145/21), iskoristili sva prava na liječenje neplodnosti postupcima MPO na teret troškova obaveznog zdravstvenog osiguranja.

### **III KOMISIJA**

#### **Član 4**

Prijestonica Cetinje obrazuje Komisiju za MPO, kao stručno savjetodavno tijelo u postupku raspodjele sredstava.

#### **Član 5**

Komisiju imenuje Gradonačelnik Prijestonice Cetinje.

Komisija ima predsjednika i šest članova.

Predsjednik Komisije imenuje se iz reda zamjenika Gradonačelnika Prijestonice Cetinje ili starješina organa lokalne uprave.

Članovi Komisije su:

- Dr medicine specijalista ginekologije i akušerstva, sa najmanje tri godine radnog iskustva u oblasti humane reprodukcije (dva člana);
- Dr medicine specijalista urologije, sa najmanje tri godine radnog iskustva u oblasti humane reprodukcije (dva člana);
- Psiholog, sa najmanje tri godine radnog iskustva u oblasti zdravstva, socijalne i dječje zaštite ili u oblasti ljudskih prava i sloboda (dva člana).

#### **Član 6**

Administrativno-tehničke poslove za potrebe Komisije vrši Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti Prijestonice Cetinje.

Sekretar Komisije imenuje se iz reda pravnika koji ima VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, sa najmanje tri godine radnog iskustva u struci.

Sekretar je dužan da vodi zapisnike o radu sa sjednica Komisije, priprema tekst javnih poziva, priprema odluke i rješenja o dodjeli sredstava i vrši druge poslove za potrebe Komisije.

#### **Član 7**

Komisija ima zadatak da:

- Donese Pravilnik o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava za medicinski potpomognutu oplodnju;
- Donese odluku o objavljivanju Javnog poziva za raspodjelu sredstava;
- Pregleda i utvrđuje validnost dokumentacije podnijete po Javnom pozivu;
- U skladu sa medicinskim i psihosocijalnim standardima daje nalaze o sposobnosti bračnih, odnosno vanbračnih supružnika i žene za primjenu postupka medicinski potpomognute oplodnje i ispunjenosti uslova za dodjelu sredstava;
- Obavi intervju sa učesnicima na Javnom pozivu;

- Donosi odluku o dodjeli sredstava;
- Priprema izvještaj o svom radu i dostavi ga Gradonačelniku Prijestonice.

#### **Član 8**

Mandat Komisije traje dvije godine.  
Visina naknade će se utvrditi posebnim aktom.

### **IV JAVNI POZIV**

#### **Član 9**

Raspodjela sredstava vrši se na osnovu Javnog poziva.  
Javni poziv je otvoren 30 dana od dana objavljivanja.

#### **Član 10**

Javni poziv se objavljuje u kalendarskoj godini za koju su opredijeljena budžetska sredstva.

Ukoliko opredijeljena sredstva ne budu u cjelosti raspodijeljena po prvom Javnom pozivu, Komisija može raspisati drugi javni poziv, najkasnije do 31.10. tekuće godine.

#### **Član 11**

Javni poziv se objavljuje putem lokalnog javnog emitera "RTV Cetinje", na sajtu Prijestonice Cetinje i putem drugih sredstava medijske promocije (elektronski mediji, nalozi Prijestonice Cetinje na društvenim mrežama i sl.).

#### **Član 12**

Prijava na Javni poziv se podnosi na propisanom obrascu.

Uz popunjen obazac prijave, za učešće na Javnom pozivu neophodno je dostaviti i sljedeću dokumentaciju:

- Fotokopiju lične karte ili potvrdu o prebivalištu;
- Izvod iz matične knjige vjenčanih kao dokaz bračne zajednice ili izjavu ovjerenu od ovlašćenog notara za dokazivanje vanbračne zajednice;
- Ovjerenu izjavu o broju zajedničke djece;
- Izvještaj izabranog ginekologa;
- Medicinsku dokumentaciju o liječenju neplodnosti (potvrda o broju obavljenih postupaka MPO, nalaz AMH...);
- Potvrdu da osoba nije lišena roditeljskog prava (ukoliko se radi o parovima koji već imaju djecu);
- Potvrdu da osoba nije lišena poslovne sposobnosti;
- Izvod iz zdravstvenog elektronskog kartona;
- Potvrdu od Fonda za zdravstveno osiguranje da su obavili 4 postupka medicinski potpomognute oplodnje na teret Fonda;
- Potvrdu da ovo pravo nije ostvareno u nekoj drugoj opštini na teritoriji Crne Gore, u slučaju da jedan od bračnih ili vanbračnih supružnika ima prebivalište u drugoj opštini;
- Predugovor ili ponuda ovlašćene zdravstvene ustanove kojom se stiče uvid u iznos troškova;

- Potvrdu da ovo pravo nije ostvareno u nekoj drugoj opštini na teritoriji Crne Gore, u slučaju da jedan od bračnih ili vanbračnih supružnika ima prebivalište u drugoj opštini;
- Predugovor ili ponuda ovlaštene zdravstvene ustanove kojom se stiče uvid u iznos troškova;

Komisija ima pravo da zatraži dopunu dokumentacije.

### Član 13

Prijava sa pratećom dokumentacijom se šalje putem e-mail adrese: **sekretarijat.ls@cetinje.me** ili predaje na Građanskom birou Prijestonice Cetinje, sa naznakom : "Za Komisiju za MPO".

Neblagovremene prijave neće biti uzete u razmatranje.

## V KRITERIJUMI ZA RASPODJELU SREDSTAVA

### Član 14

Kriterijumi za raspodjelu sredstava su godine života žene, AMH nivo, broj zajedničke djece, broj neuspjelih pokušaja MPO i materijalni status podnosilaca prijave.

Prema navedenim kriterijumima vršiče se bodovanje, na način prikazan u donjoj tabeli:

| r.b. | Kriterijumi                   | Bodovi   |
|------|-------------------------------|--|
| 1    | Godine žene                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- od 40 do 45 godina - 30 bodova</li> <li>- od 35 do 40 godina - 25 bodova</li> <li>- od 30 do 35 godina - 20 bodova</li> <li>- od 25 do 30 godina - 15 bodova</li> <li>- od 18 do 25 godina - 10 bodova</li> </ul> |
| 2    | AMH nivo                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- veoma nizak ispod 0,5 ng/ml – 30 bodova</li> <li>- nizak 0,5 – 1,0 ng/ml – 20 bodova</li> <li>- niži-normalan 1,0 – 1,5 ng/ml – 10 bodova</li> </ul>  |
| 3    | Broj zajedničke djece         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- bez zajedničke djece - 20 bodova</li> <li>- jedno zajedničko dijete - 10 bodova</li> <li>- dvoje ili više zajedničke djece - 5 bodova</li> </ul>  |
| 4    | Broj neuspjelih postupaka MPO | <ul style="list-style-type: none"> <li>- više od 6 postupaka - 20 bodova</li> <li>- 6 postupaka - 15 bodova</li> <li>- 5 postupaka - 12 bodova</li> </ul>  |
| 5    | Materijalni status            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- nezaposlena oba supružnika/žena - 20 bodova</li> <li>- nezaposlen jedan supružnik - 10 bodova</li> <li>- mjesečna primanja domaćinstva manja od 1000 eura - 8 bodova</li> </ul>                                   |

Pored navedenih kriterijuma, Komisija ima diskreciono pravo da prilikom donošenja Odluke o raspodjeli sredstava uzme u obzir i specifične životne okolnosti podnosilaca prijave koje ovim pravilnikom nijesu predviđene i vrednuje ih sa dodatnih 20 bodova, uz adekvatno obrazloženje.

## **VI ODLUKA O RASPODJELI SREDSTAVA**

### **Član 15**

Nakon sprovedenog postupka utvrđivanja validnosti i potpunosti dokumentacije i nakon davanja stručnog mišljenja, Komisija može sa podnosiocima prijave da obavi intervjue radi boljeg upoznavanja sa konkretnom situacijom i procjenjivanja potreba. Nakon obavljenog intervjua sačinjava Rang listu, na osnovu koje donosi Odluku o raspodjeli sredstava.

Odluka o raspodjeli sredstava donosi se najkasnije 30 dana od dana zaključivanja Javnog poziva.

Na osnovu Odluke Komisije, Gradonačelnik Prijestonice Cetinje sa dobitnicima sredstava zaključuje pojedinačne ugovore kojima se uređuju međusobna prava i obaveze.

Iznos sredstava koji može biti dodijeljen jednom korisniku ne može biti veći od 3.000,00 eura.

## **VI NAMJENA SREDSTAVA**

### **Član 16**

Dodijeljena finansijska sredstva se mogu koristiti isključivo za liječenje neplodnosti postupcima MPO homolognom i heterolognom vantjelesnom oplodnjom (IVF i ISCI), donacijom polnih ćelija i embriona u skladu sa zakonom, kao i za troškove koji nastaju tokom sprovođenja tog postupka.

Finansijska sredstva se dodjeljuju za postupke koji su u toku ili za postupke koji su započeti od trenutka raspisivanja javnog poziva.

Korisnik sredstava je dužan da u periodu od devet mjeseci od dana potpisivanja ugovora predsjedniku Komisije dostavi Izvještaj o namjenskom utrošku sredstava uz fotokopije svih računa po kojima je izvršeno plaćanje.

## VII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 17

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se na web sajtu i oglasnoj tabli Prijestonice Cetinje.

Javni poziv za raspodjelu sredstava u tekućoj godini, raspisaće se najkasnije u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

**Predsjednica Komisije**

Aleksandra Dapčević



Broj: 03-126/24-1463/G

Cetinje: 31.07. 2024. godine